

# HITOKTATÁSI SZABÁLYZAT

„Menjetek, és tegyetek tanítványommá minden népet...”

*(Mt 28,19)*

Kaposvári Egyházmegye

2022

# 1.

BEVEZETÉS .....	3
I. FEJEZET: A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA .....	4
II. FEJEZET: JOGFORRÁSOK RÖVIDÍTÉSEI, FOGALMAK, ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK .....	4
III. FEJEZET: A HITOKTATÁS EGYES SZERVEZETI SZABÁLYAI .....	7
IV. FEJEZET: A HITOKTATÓ SZEMÉLYÉVEL SZEMBEN ELVÁRT KÖVETELMÉNYEK .....	8
V. FEJEZET: A HITOKTATÓK VÉGZETTSÉGE, JAVADALMAZÁSA, KÉPZÉSEI .....	9
VI. FEJEZET: A HITOKTATÓK JOGVISZONYA .....	10
VII. FEJEZET: JAVADALMAZÁS ÉS EHHEZ KAPCSOLÓDÓ MÁS SZABÁLYOK ...	13
VIII. FEJEZET: A HITOKTATÁS SZERVEZÉSI SZABÁLYAI .....	14
IX. FEJEZET: ZÁRÓ ÉS FELHATALMAZÓ RENDELKEZÉSEK .....	16
<i>1. számú melléklet</i> .....	17
<i>2. számú melléklet</i> .....	19

## BEVEZETÉS

Az Egyház célja és feladata, hogy Jézus evangéliumának hirdetője legyen. „A Katolikus Egyház őrzi a hit letéteményét a tanítás, a szentségek és az apostoliság által. Az Egyház Istennek ezen ajándékaival tud cselekedni és növekedni. Mint krisztusi közösség szolgálja az embereket, közvetíti nekik Krisztus üdvözítő szavait és tetteit.

A misszió az egyház alapvető feladata. Minden tagja osztozik abban a felelősségben, hogy teljesítse Krisztus parancsát és elvigye a Jóhírt minden embernek. Az Egyház igehirdetésével az ember örök üdvösségén munkálkodik, de a világ haladását is szolgálja.

A katekézis az Ige szolgálatának része. Az embert egész életében elkísérő folyamat, amely a tanítás és a nevelés által bevezeti a keresztyén életbe és támogatja őt a hit elmélyítésében. A katekézis a keresztyén közösség pasztorális tevékenységének állandó és központi eleme.

A katekézis célja, hogy a Szentlélek kegyelme által az embert elvezesse Jézus Krisztus személyéhez, aki által „a régiből új emberré válik”; beavassa az Ő életébe, hogy „egészen bensőséges kapcsolatba kerüljön az Úrral”; közösségre lépjen Jézus Krisztussal és Átala az Atyával. Úgy Éljen, gondolkodjon, döntsön és cselekedjen, mint Jézus Krisztus.

A Katolikus Egyház (a továbbiakban: Egyház) alapvető célja, hogy Jézus evangéliumának hirdetője legyen, és ebből következően kötelessége, hogy erre a feladatra összpontosítson: „Az Egyház tudja, hogy legjobb erőit kell bevetnie a hitoktatásba, nem kímélve sem fáradságot, sem gondot, sem anyagi áldozatot.” A katekézisnek tehát meg kell kapnia a kedvező feltételeket, hogy ki tudjon bontakozni – ez a megfelelő helyet, időt, segédeszközök [...] használatát jelenti.

A katekézis felelőse a Tanító Egyház megjelenítője, a püspök, minden egyházmegye megyés főpásztora. Az ő felelőssége, joga és kötelessége, hogy a hitoktatással kapcsolatos kérdésekben döntsön és rendelkezzen. A hitoktatás ugyanakkor minden egyes egyházmegyének, és minden egyes plébániának, a hitoktatásban tevékenyen részt vállaló szerzetesrendeknek és más egyházi intézményeknek közös ügye is.

A katekézis ügyéről való gondoskodás magában foglalja – többek között – a hitoktatók képzését, alkalmazását, a róluk való lelki, szellemi és anyagi gondoskodást, a hitoktatás megfelelő körülményeinek kialakítását, azok fenntartását, valamint a hitoktatáshoz szükséges felszerelések biztosítását.”<sup>1</sup>

A Szabályzat célja, hogy segítséget nyújtson a katekézis megszervezésében, irányt adjon munkaügyi, jogi és finanszírozási kérdésekben, figyelembe véve a magyar világi jog vonatkozó rendelkezéseit is.

A katekézis átfogó iránymutatásai *A Katekézis Általános Direktóriumában*, illetve az annak alapján készült *Magyar Kateketikai Direktóriumban* található meg.

---

<sup>1</sup> MKPKHB - Magyar Katolikus Püspöki Konferencia Hitoktatási Bizottsága - hitoktatási-szabályzat 2022. 06. 21.

## I. FEJEZET: A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. Jelen *Szabályzat* célja, hogy – figyelembe véve a hitoktatási rendszer sajátosságait – a hitoktatás egyes munkaügyi, jogi és pénzügyi kérdéseit összefoglalja annak érdekében, hogy a Kaposvári Egyházmegyében az alábbi szabályok szerint biztosított legyen a hitoktatás törvényi háttere, a megfelelő személyi, tárgyi és más feltételek, illetve körülmények megléte.
2. A *Szabályzat* hatálya kiterjed:
  - 2.1. a kötelezően választható hit- és erkölcsstan oktatásra,
  - 2.2. az egyházi iskolában történő hitoktatásra,
  - 2.3. a fakultatív: óvodai, iskolai és plébániai hitoktatásra,
  - 2.4. azokra a személyekre, akik számára a *Szabályzat* a hitoktatással összefüggően jogot, kötelezettséget állapít meg.

## II. FEJEZET: JOGFORRÁSOK RÖVIDÍTÉSEI, FOGALMAK, ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

3. A *Szabályzatban* előforduló/hivatkozott jogforrások rövidítése, illetve rövidített megnevezése a következő:
  - 3.1. *egyházi rendelkezés(ek)*: egyetemes és részegyházi, valamint más egyházi jogforrás,
  - 3.2. *Mt.*: a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
  - 3.3. *Ptk.*: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
  - 3.4. *Ehtv*: a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény,
  - 3.5. *Nkt.*: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
  - 3.6. *EMMI rendelet*: a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet.
4. A *Szabályzat* alkalmazásában az egyes rövidítések, fogalmak jelentése a következő:
  - 4.1. *MKPK*: Magyar Katolikus Püspöki Konferencia.
  - 4.2. *MKPK HB*: Magyar Katolikus Püspöki Konferencia Hitoktatási Bizottsága.
  - 4.3. *Egyházmegye*: a Kaposvári Egyházmegye, amelynek területén jelen *Szabályzat* érvényes és hatályos.
  - 4.4. *Megyéspüspök*: a Kaposvári Egyházmegye megyéspüspöke, az egyházmegye jogi képviselője.

- 4.5. *Iskola*: köznevelési intézmény (óvoda, általános iskola, középiskola), amelyet alapíthat és fenntarthat az állam, valamint az *Nkt.* keretei között települési önkormányzat, egyházi jogi személy, vallási egyesület, más személy vagy szervezet.
- 4.5.1. *Állami iskola*: állami fenntartású oktatási- nevelési intézmény,
- 4.5.2. *Egyházi iskola*: egyházi fenntartású oktatási- nevelési intézmény, amely lehet
- 4.5.2.1. *Katolikus iskola*: az az iskola, amelynek katolikus egyházi jogi személy a fenntartója.
- 4.5.2.2. *Felekezeti iskola*: az az iskola, amelynek más felekezeti (református, evangélikus) egyházi jogi személy a fenntartója.
- 4.6. *Hitoktatás*: az iskolai hitoktatás és a plébániai hitoktatás együtt.
- 4.6.1. *Iskolai hitoktatás*:
- 4.6.1.1. állami általános iskolában és hatosztályos gimnázium 7. és 8. évfolyamán folytatott kötelezően választható hit- és erkölcstan oktatás,
- 4.6.1.2. egyházi általános iskolában és középiskolában folytatott hittanoktatás,
- 4.6.1.3. állami általános iskolákban és középiskolában folyó fakultatív hitoktatás,
- 4.6.1.4. alapítványi, nemzetiségi általános iskolában és középiskolában folytatott fakultatív hitoktatás,
- 4.6.1.5. valamint más nem állami iskolában folytatott fakultatív hitoktatás.
- 4.6.2. *Plébániai hitoktatás*: a *Nkt.* hatálya alá tartozó gyermekeknek, tanulóknak a plébánián (vagy más erre alkalmas helyen) tartott fakultatív hitoktatása, akik számára a hittanóra(ka)t a nem egyházi iskolában hely (vagy más feltétel) hiánya miatt nem lehet megtartani.
- 4.7. *Hitoktató*: a *Magyar Kateketikai Direktórium* 9. részében meghatározott személy.
- 4.8. *Munkavállaló világi hitoktató*: az a nem pap, szerzetes személy, aki a hitoktatási tevékenységet az *Mt.* szerinti munkajogviszony keretében munkaszerződés alapján munkavállalóként látja el.
- 4.9. *Katolikus iskolában munkavállaló világi és nem világi hitoktató*: a 4.8.) és a 4.11.2.) pontban írt személy akkor, ha őt a megyéspüspök rendelkezése alapján a katolikus iskola alkalmazza.
- 4.10. *Óraadó világi hitoktató*: az a nem pap, szerzetes személy, aki a hitoktatási tevékenységet a *Ptk.* szerinti polgári jogviszony keretében megbízási szerződés alapján óraadóként látja el.
- 4.11. *Nem világi hitoktató*: az a pap, diakónus, szerzetes, aki hitoktatási tevékenységet végez, ezen belül
- 4.11.1. *dispozíciós nem világi hitoktató*: az a pap, diakónus, valamint az a szerzetes, aki előljárójától kapott dispozió alapján végzi a hitoktatást,
- 4.11.2. *munkavállaló nem világi hitoktató*: az a szerzetes, aki a 4.8.), illetve a 4.9.) pontban írt szerződés alapján végzi a hitoktatást.
- 4.12. *Óraadó nem világi hitoktató*: az a szerzetes, aki a 5.10. pontban írt szerződés alapján végzi a hitoktatást.
- 4.13. *Hitoktató*: a 4.8-12) pont alá tartozó hitoktatók együtt.
- 4.14. *Munkavállaló hitoktató*: a 4.8-9. és a 4.11.2. pont alá tartozó hitoktatók együtt.
- 4.15. *Óraadó hitoktató*: a 4.10. és az 4.12. pont alá tartozó hitoktatók együtt.

- 4.16. *Hitoktató plébánosa*: az a plébános, plébániai kormányzó, akinek a plébániájának illetékességi területén a hitoktató a hitoktatási tevékenységet végzi.
- 4.17. *Hitoktatási engedély (missio canonica)*: az az engedély, amelyet a megyéspüspök hitoktatási tevékenység végzésére ad az *Egyházi Törvénykönyv* 805. kánonja alapján.
- 4.18. *Hitoktatási bizottság*: az a testület, amely a hitoktatással kapcsolatos döntések meghozatalában tanácsaival segíti a megyéspüspököt. Elnöke a megyéspüspök. Hivatalból tagjai: hitoktatási igazgató, hitoktatási referens, hitoktatási munkatárs, szakmai felelős, püspöki biztosok. További tagokat a megyéspüspök nevezhet ki.
- 4.19. *Hitoktatási igazgató*: az a személy, akit a megyéspüspök megbíz az egyházmegyében folyó hitoktatás operatív koordinációjával: a hitoktatás tartalmi kérdéseivel és szervezési feladataival a Kaposvári Egyházmegyében. Döntési jogköre van.
- 4.20. *Szakmai felelős*: Mentorprogram, óralátogatás és módszertani segítségnyújtás koordinálása, a hitoktatóók szakmai fejlődésének elősegítése, hitoktatói továbbképzések és lelkigyakorlatok szervezése. Hittanosok számára pályázatok szervezés, kiírása és lebonyolítása. Egyházmegyei hittanverseny szervezése a hitoktatási referenssel együtt működve. Nyomon követi a hitoktatók továbbképzésében a pontrendszert.
- 4.21. *Hitoktatási referens*: az a személy, akit a megyéspüspök kinevez, hogy kapcsolatot tartson az MKPK HB-val és a KLIK tankerületek vezetőivel.. A lényegi információokról a hitoktatási igazgatót írásban tájékoztatja. Egyházmegyei hittanverseny szervezése a szakmai felelőssel együttműködve.
- 4.22. *Hitoktatási munkatársak*: az Egyházmegyei Hivatal munkatársa, aki kapcsolatot tart a plébániák papjaival, a hitoktatókkal, előkészíti a hitoktatás szervezéséhez szükséges adatlapokat, engedélyeket, szerződéseket és munkaköri leírásokat, feladata a besorolások figyelése, gazdasági osztály értesítése, felügyeli a hitoktatással kapcsolatos adminisztrációs rendszer működését.
- Felelős a hitoktatással kapcsolatos adminisztratív adatszolgáltatásért az MKPK felé (kötelező hit- és erkölcsstan létszám, normatíva, hittankönyv, fakultatív, kislétszámú hittancsoport), a hittankönyvrendelésért, továbbá a hittanórák felosztásának koordinálásáért a hitoktatási igazgató iránymutatása alapján.
- 4.23. *Óralátogató*: a hitoktatási igazgató által megbízott személy, akinek feladata az egyházmegye területén dolgozó hitoktatók látogatása, a látogatással kapcsolatos adminisztráció vezetése, a Püspöki Hivatal és a hitoktatók közötti segítő kapcsolat kialakítása, a hitoktatást nehezítő problémák feltárása, továbbítása, valamint a sikerek és örömeik megosztása.
- 4.24. *Módszertani segítő*: a hitoktatási igazgató által megbízott személy, akinek feladata az egyházmegye területén dolgozó hitoktatók módszertani támogatása.
- 4.25. *Mentor*: a hitoktatási igazgató által megbízott személy, aki segíti a rábízott mentoráltat a beilleszkedésben és a kateketikai-pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában.
- 4.26. *Mentorált*: A Kaposvári Egyházmegyében hitoktatói feladatot ellátó katekéta,
- 4.26.1. aki nem rendelkezik három évet meghaladó szakmai gyakorlattal,
- 4.26.2. és/vagy újrakezdő hitoktató, aki nem folyamatos hitoktatói gyakorlattal rendelkezik,

- 4.26.3. továbbá a Mentorprogramba önként jelentkező hitoktató,
- 4.26.4. illetve a hitoktatási igazgató által egyéni döntés alapján kijelölt hitoktató.

### III. FEJEZET: A HITOKTATÁS EGYES SZERVEZETI SZABÁLYAI

- 5.A *megyéspüspök* felelőssége és a hitoktatási igazgató feladata (a Nkt 35/B. § (1) bekezdés szerint) a katolikus hit- és erkölcsstan oktatás megszervezése, ennek keretében különösen
  - 5.1. a fakultatív hitoktatás és a hit- és erkölcsstanoktatás tartalmának meghatározása,
  - 5.2. a fakultatív hitoktatásra és - jogszabályban meghatározottak szerint az állami fenntartású iskolával közösen - a hit- és erkölcsstan oktatásra való jelentkezés lebonyolítása,
  - 5.3. a fakultatív hitoktatásban és a hit- és erkölcsstan oktatásban közreműködő személy alkalmazása és ellenőrzése,
  - 5.4. a foglalkozások ellenőrzése.
- 6. Az egyházmegye vezetője gondoskodik (lehetőség szerint) a hitoktatás megfelelő körülményeinek és feltételeinek biztosításáról. Ebbe – közreműködőként – bevonja a plébánost, a hitoktatót, az iskola vezetőjét. A körülmények biztosítása az EMMI rendelet 182/A. - 182/B §-ai alapján történik.
- 7. A megyéspüspök a *hitoktatási igazgatót* bízta meg a katekézis tartalmi kérdéseivel és szervezési feladataival a Kaposvári Egyházmegyében.
- 8. A *hitoktatási referens* a megyéspüspök által kinevezett egyházmegyei megbízott, aki kapcsolatot tart az MKPK HB-val, és a KLIK tankerületek vezetőivel.
- 9. A *hitoktatási igazgató* és a *hitoktatási referens* szükség szerint vesz részt az Egyházmegye területén a hitoktatásban érintett személyekkel és hivatalokkal való együttműködésben.
- 10. A *hitoktatási munkatárs* kapcsolatot tart a plébániák papjaival, a hitoktatókkal, előkészíti a hitoktatás szervezéséhez szükséges adatlapokat, engedélyeket, szerződéseket és munkaköri leírásokat, besorolások figyelése, gazdasági osztály értesítése, felügyeli a hitoktatással kapcsolatos adminisztrációs rend működését.
- 11. A megyéspüspök megbíz *mentorokat, módszertani segítőket és óralátogatókat*.
- 12. A *mentor* a megyéspüspök által megbízott személy, aki segíti a rábízott mentoráltat a beilleszkedésben és a kateketikai-pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában. Rendelkezik legalább öt éves tanítási gyakorlattal, hitéletben, valamint hitoktatói munkájában kiváló, példamutató, elhivatott szakember, továbbá a Kaposvári Egyházmegye Mentorprogramjában az ehhez szükséges Mentorképzést elvégezte és sikeresen teljesítette.
- 13. A *módszertani segítő* a megyéspüspök által megbízott személy, akinek feladata az egyházmegye területén dolgozó hitoktatók módszertani támogatása (minden, ami a hitoktatás szakmai kérdésköre lehet, nevelési, tanítói, módszertani kérdések) a hitoktató

kérése esetén, a kapcsolattartás és támogatás minimális dokumentációjának a vezetése a Püspöki Hivatal felé.

14. Az *óralátogatók* végzik elsősorban a hitoktatók szakmai munkájának ellenőrzését. A *hitoktatási igazgató* és a *hitoktatási referens* is végezhet ellenőrzéseket. Ennek keretében különösen ellenőrzik, hogy minden hitoktató a megyéspüspök által jóváhagyott kerettanterv szerinti tanmenet alapján és az egyházmegyében preferált hittankönyvek használatával oktat, betartja a jelen Hitoktatási szabályzatban foglaltakat, korszerű eljárásokat használ, pedagógiai és hitvédelmi szempontoknak megfelelően tartja meg az órákat.
15. A *hitoktató plébánosa* felelős a hitoktatás megszervezéséért és működtetéséért a plébániájának területén. Felkér arra alkalmas személyeket a hitoktatás végzésére, *missio canonicat* kér részükre. A hitoktatással kapcsolatos ügyekben saját hatáskörben dönt, vagy az ügyet/problémát – annak jellegétől függően – az egyházmegye vezetője elé tárja.
16. Az utasítást adó személy a *hitoktató plébánosa*. A hitoktatási igazgatóval együttműködve ő határozza meg a hitoktató óraszámát és hittancsoportjait a területén lévő iskolákban és a plébániai hitoktatásban. Más esetben a megbízó, egyházi jogi személy vezetője határozza meg, figyelembe véve az EMMI rendelet 182 /B. §-ában foglaltakat.

#### **IV. FEJEZET: A HITOKTATÓ SZEMÉLYÉVEL SZEMBEN ELVÁRT KÖVETELMÉNYEK**

17. Minden hitoktató számára elengedhetetlen, hogy rendelkezzen *missio canonicaval*. Hitoktatási engedély nélkül hitoktatás nem végezhető.
18. Minden hitoktató számára minden tanévben új püspöki megbízást kell kérni legkésőbb augusztus 15-ig. A hitoktatási engedély mindig 1 évre szól.
19. A plébánosok (plébániai kormányzók) terjesztik fel azokat a hitoktatói végzettséggel rendelkező, szakmailag megbízható, hitüket gyakorló és rendezett magánéletű munkatársaikat, akiket alkalmasnak tartanak arra, hogy a gyermekeket hitoktatásban részesítsék. Csak azok a hitoktatók kaphatnak megbízást, akik rendszeresen részt vesznek az őszi és a tavaszi, valamint legalább egy kerületi továbbképzésen.
20. „A katekéta Krisztus és az egész közösség szakavatott tanúságtevője, és szolgálatát a keresztény közösség nevében, püspöki küldetéssel végzi. A katekéta az Egyház nevében működik, mint a Szentlélek ajándéka a közösség számára. Ezért a közösség szeretete, megbecsülése, támogatása és imája övezi őt.”<sup>2</sup> „A prófétai hivatás a katekétától szilárd, egyházas lelkiiséget, komoly doktrinális, módszertani felkészültséget és nagyon mély szeretetet követel Isten és a felebarátok iránt.”<sup>3</sup>

20.1. A hitoktatóval szemben elvárt általános és együttes követelmények:

---

<sup>2</sup> Magyar Katolikus Egyház | MAGYAR KATEKETIKAI DIREKTÓRIUM 2022. 06. 20.

<sup>3</sup> MKPKHB - Magyar Katolikus Püspöki Konferencia Hitoktatási Bizottsága - hitoktatási-szabályzat 2022. 066. 20.



- 20.1.1. élő hittel kell rendelkeznie,
  - 20.1.2. elkötelezett keresztény, aki aktív tagja a plébánia közösségének,
  - 20.1.3. a keresztény közösség bizalmát élvezi,
  - 20.1.4. jól együtt tud működni a plébánosával, illetve a többi hitoktatóval,
  - 20.1.5. átfogó képe van az Egyház katechetikai szolgálatáról,
  - 20.1.6. becsületes, kiegyensúlyozott, kulturált, imádságos lelkületű, áldozatkész,
  - 20.1.7. missziós lelkületű, aki kész az evangelizációra, közösségépítésre, a gyerekek, fiatalok, felnőttek, szülők megszólítására.
- 20.2. Az óvodások hitoktatójával szemben támasztott további együttes követelmények:
- 20.2.1. Jézus-központúság kialakítása,
  - 20.2.2. életkori sajátosságok ismerete,
  - 20.2.3. óvodások imaéletének kialakítása,
  - 20.2.4. óvodai hitre nevelés módszertanának ismerete.
- 20.3. Az általános iskolások hitoktatójával szemben támasztott további együttes követelmények:
- 20.3.1. gyerek fejlődési fázisainak és jellemzőinek ismerete,
  - 20.3.2. gyermeki értékrend és szimbólumrendszer ismerete, megértése,
  - 20.3.3. új módszertani és alapvető digitális ismeretek elsajátítása,
  - 20.3.4. gyerekek bevezetése az Egyház imaéletébe.
- 20.4. Az ifjúság hitoktatójával szemben támasztott további együttes követelmények:
- 20.4.1. fiatalok élethelyzetének, kérdéseinek, problémáinak ismerete,
  - 20.4.2. közösségi élet kialakítása feltételeinek megteremtése,
  - 20.4.3. befogadó közösség kialakítása, segítése,
  - 20.4.4. biztos ismeret és kialakított készségek a fiatalok lelki vezetésére,
  - 20.4.5. készség és képesség az értékek, normák hiteles vonzó átadására.

## **V. FEJEZET: A HITOKTATÓK VÉGZETTSÉGE, JAVADALMAZÁSA, KÉPZÉSEI**

21. Az alkalmazott és a megbízási jogviszonyban foglalkoztatott *hitoktatók* esetében a kötelezően választható hit- és erkölcsstan oktatásában, az egyházi fenntartású iskolai hitoktatásban és a fakultatív hitoktatásban az alábbiakat kell figyelembe venni:
- 22.1. Az állami és az egyházi fenntartású intézményekben hitoktatását végző hitoktatónak, hittanárnak egyházi felsőoktatási intézményben szerzett hitoktatói vagy hittanári, vagy más, a hitélettel kapcsolatos felsőfokú képesítéssel kell rendelkeznie (*Nkt.* 35/B. § (3) bekezdés).
- 22.2. A cél az, hogy a *plébániai* fakultatív hitoktatásban is szakirányú felsőfokú képesítéssel rendelkezők oktassanak.

- 22.3. Azzal a *hitoktatóval*, aki megkezdte a főiskolai vagy egyetemi hitoktatói/hittanári tanulmányait, és azt várhatóan a szerződésben meghatározott, normál képzési időn belül befejezi, határozatlan idejű munkaszerződést lehet kötni. Szerződéskötési feltétel, hogy igazolja tanulmányainak megkezdését (és folytatását).
23. Az *Egyházmegye* a hitoktatásban eltöltött évek, a szakirányú végzettség és belső szabályozása alapján bérezi a hitoktatókat a *Mt.* törvényi előírások betartása alapján, szem előtt tartva a *Pedagógus I.* kategóriát. (Lásd *1. számú mellékletet*.)
24. Az *Egyházmegyében* a hitoktatók átsorolása január 1-vel történik.
25. A *hitoktatónak* részt kell vennie az Egyházmegye által meghirdetett továbbképzéseken, a meghatározott programokon, továbbá két évente lelkigyakorlaton, a vele kötött szerződésben foglaltak szerint. Az Egyházmegye képzési programja (Lásd az *2. számú mellékletet*) tartalmazza és előírja a hitoktató számára a képzési kötelezettséget, és az elvégzett képzésekért járó kapható, valamint kötelezően megszerzendő pontokat.

## VI. FEJEZET: A HITOKTATÓK JOGVISZONYA

### Az egyházmegye által foglalkoztatott hitoktatók jogviszonya

26. A hitoktató munkaszerződése, illetve megbízási szerződése a megyéspüspök által megadott hitoktatási engedéllyel (*missio canonica*) válik érvényessé.
27. A hitoktatási tevékenységet csak az a hitoktató végezhet, akinek a területileg illetékes plébánia vezetője javaslatára a megyéspüspök hitoktatási engedélyt adott. *Missio canonica* nélkül hitoktatás nem végezhető. A hitoktatási engedély mindig egy tanévre szól.
28. A hitoktatási engedély kiadásával vagy visszavonásával kapcsolatos jogvita eldöntése végett – peren kívüli rendezés hiányában – kizárólag a hatáskörrel rendelkező és illetékes egyházi bírósághoz lehet fordulni. A világi bíróság a *missio canonica*-val kapcsolatos semmilyen vonatkozásban nem rendelkezik hatáskörrel (*Ehtv.* 8. §).
29. A munkaszerződéssel rendelkező vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott hitoktató ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, büntetlen előéletű legyen, és ezt az érintett személy a jogviszony létesítésekor hatósági (erkölcsi) bizonyítvánnyal igazolja (*Nkt.* 66. § (1) bekezdés b) pontja és 66/A. § (2) bekezdés).
30. A munkaszerződést / a megbízási szerződést írásba kell foglalni.
- 30.1. Teljes munkaidőben (heti 22-26 hittanóra) munkaszerződéssel történik a hitoktató foglalkoztatása.
- 30.2. Rész munkaidőben (heti 11-21 hittanóra) munkaszerződéssel történik a hitoktató foglalkoztatása.
- 30.3. Óraadóként (heti 1-10 hittanóra) kizárólag megbízási szerződés köthető a hitoktatóval.

31. Az egyházmegye a hitoktatót egy vagy több plébánia területén való szolgálatra szerződteti. A hitoktató munkavégzésének helyeit a szerződésben rögzíteni kell.
32. A hitoktatóval szemben a munkáltatói jogokat a megyéspüspök gyakorolja. A munkaszerződésben és a missio canonicaban meghatározott felettesének szakmai utasítási jogosultsága van.
- 33. A hitoktató közvetlen felettese a hitoktatási igazgató, aki a területileg illetékes plébánossal együttműködve határozza meg a hitoktató munkabeosztását és hittanóráit.**
34. Az egyházi és az állami fenntartású intézmények vezetőjével a törvényi szabályozásnak megfelelően együttműködik a hitoktató (EMMI rendelet 182./B. §-ának (10) – (11) bekezdése).
35. A hitoktató munkaideje:
- 35.1. a teljes munkaidőben munkaszerződéssel foglalkoztatott hitoktató hittanóráinak száma heti 22-26 óra, tényleges munkaideje heti 40 óra,
  - 35.2. a részmunkaidőben foglalkoztatott hitoktatóé a munkaszerződésében meghatározott tényleges kötelező óraszámmal részarányosan kiszámolva,
  - 35.3. a megbízási szerződés alapján az óradíj a ténylegesen megtartott órák után jár. (Amennyiben a hitoktató megjelenik az iskolában és az óra önhibáján kívül marad el, úgy az elszámolható.)
36. A hitoktató heti munkaideje magában foglalja a megtartott hittanórákat, a felkészülést, a hitoktatással kapcsolatos egyéb feladatokat, továbbá a továbbképzések idejét.
37. A hitoktató évi rendes szabadsága az *Mt.*-ben meghatározott, a pedagógusokéval megegyező szabadság.
38. A tanórák megtartása fokozott védelmet élvez, ezért a hitoktató évi rendes szabadságát a tanítási szünetekben veheti ki.
39. Betegség vagy más rendkívüli esetben a hitoktató köteles a munkáltatót/megbízót (hitoktatási irodát), illetve a közvetlen felettesét azonnal értesíteni akár telefonon, akár személyes üzenettel. A hitoktátónak értesítenie kell a szülőket vagy az oktatásnak helyet adó intézményt, hogy a gyermekek felügyeletéről gondoskodhassanak.
40. A hitoktató tartós – egy hónapot meghaladó – akadályoztatása esetén helyettes állításáról, illetve csoportjainak átmeneti átszervezéséről a területileg illetékes plébános javaslata alapján a munkáltatónak kell gondoskodnia. A helyettes díjazásáról a munkáltató gondoskodik.
41. A munkaszerződésben/megbízási szerződésben a felek megállapodhatnak, hogy a szerződés bármelyik fél részéről milyen felmondási idővel, milyen esetben mondható fel a tanév vége előtt. Ha erről a szerződésben nincs rendelkezés, az *Mt.*, illetve a *Ptk.* előírásai az irányadók.

42. Amennyiben a hitoktató hitoktatási engedélye (*missio canonica*) visszavonásra kerül, vagy nem kap ismételt engedélyt, a megbízónak, illetve a munkáltatónak megnyílik az *Mt.* szerinti rendes, illetve *Ptk.* szerinti felmondási joga.
43. A szerződést a munkáltató rendkívüli felmondással, a megbízó azonnali hatályú felmondással megszüntetheti, ha a hitoktató nem tesz eleget vállalt kötelességeinek, vagy a Katolikus Egyház tanításával ellentétes magatartást tanúsít.
44. A hitoktató konkrét feladatait a vele kötött szerződés és a munkaköri leírás tartalmazza.
45. A szerződésben a feleknek vállalniuk kell, hogy jogaikat jóhiszeműen, egymással együttműködve gyakorolják és arra törekszenek, hogy a jogvitákat megelőzzék. A vitát elsősorban egymás között igyekeznek megoldani, ennek keretében egyezségekre törekszenek.
46. A szerződésben nem érintett kérdésekben a jelen *Szabályzat*, az ehhez kapcsolódó megyéspüspöki rendelkezés, ha ilyet ad ki, a vonatkozó más egyházi előírások, továbbá a munkaszerződés tekintetében az *Mt.*, a megbízási szerződés vonatkozásában a *Ptk.* az irányadó. Jelen *Szabályzatot* és az ehhez kapcsolódó megyéspüspöki rendelkezést a munkavállalóval, illetve a megbízottal tudomásul vétel végett meg kell ismertetni és ennek tényét igazoltatni szükséges. Minderről a vonatkozó szerződésben utalás kell.

### **Katolikus iskolában alkalmazott hitoktatók munkajogviszonya**

47. A katolikus iskola által alkalmazott hitoktató munkáltatója a katolikus iskola vezetője. A hitoktató a tantestület tagja.
48. A katolikus iskola által alkalmazott hitoktató munkajogviszonyára az egyházmegye által alkalmazott hitoktatók munkaviszonyára vonatkozó szabályok megfelelően irányadók.
49. A katolikus iskola által alkalmazott hitoktatóra a munkaidőre, pihenőidőre, előmeneteli és illetményrendszerre a *Nkt.* vonatkozó, hatályos előírásait kell alkalmazni.

### **A dispoziós nem világi hitoktatók jogviszonya**

50. Az egyházi személyek (papok, diakónusok, szerzetesek) a hitoktatást munkaviszonyban vagy sajátos egyházi szolgálati viszonyban, dispozició alapján végezhetik.
51. A sajátos egyházi szolgálati viszonyban hitoktatók előjáróik dispoziciója alapján egyházi személyként végzik a hitoktatást. Velük sem munkaviszonyt, sem megbízási jogviszonyt nem létesít az egyházmegye. A kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatásra vonatkozó hatályos jogszabályi követelményeknek (*Nkt.* 32. § (1) bekezdésének h) pontja) azonban meg kell felelniük.

### **Minden hitoktatóra vonatkozó általános feladatok és kötelezettségek**

52. A *hitoktató* feladatait a hitoktatást szabályozó és más egyházi rendelkezéseknek megfelelően, lelkiismeretesen köteles teljesíteni, figyelembe véve a megyéspüspökének rendelkezéseit, a plébánosa konkrét döntéseit (katolikus iskola esetében az iskola igazgatójának utasításait), az MKPK irányelveit, valamint a vonatkozó világi jogszabályokat.

53. A *hitoktató* köteles az Egyházmegyei Kerettanterv alapján *tanmenetet* készíteni az egyházmegye által meghatározott elektronikus formátumban, és azt a kért határidőre beküldeni.
54. A *hitoktató* köteles haladási naplót és tanuló-nyilvántartást vezetni és az egyházmegye által megadott elektronikus naplóban és azt minden hónap utolsó napjáig jóváhagyásra küldeni.
55. *Iskolai hitoktatás* esetén a *hitoktató* az órák adminisztrációját az iskola előírása szerinti végzi.
56. A *hitoktató* az *egyházmegye* által kért adatszolgáltatásokat köteles időre és pontosan elkészíteni, megküldeni, érte felelősséget vállalni.
57. A *hitoktató* köteles a Kaposvári Egyházmegye adatkezelési szabályzatát betartani, a feladatainak ellátása közben tudomására jutott minden adat, információ kizárólag a munkáltató / megbízó részére hasznosítható, és titkot képez.
58. A *hitoktató* a hittanórákon kívül részt vesz a vasárnapi diákmisén (lehetőleg diákjaival közösen), továbbá a hittancsoport közösségi rendezvényein, a vele kötött szerződésben foglaltak szerint.

## VII. FEJEZET: JAVADALMAZÁS ÉS EHHEZ KAPCSOLÓDÓ MÁS SZABÁLYOK

### Általános szabályok

59. Az egyházmegye az általa meghatározott előmeneteli rendszere (a hitoktatásban eltöltött évek és a szakirányú végzettség figyelembevétele) alapján bérezi a hitoktatókat a *Mt.*-ben foglaltak betartása alapján, szem előtt tartva a *Pedagógus I.* kategóriát. Ez alól kivételt jelentenek a katolikus iskolában az intézménnyel munkaviszonyban álló munkavállalók. Esetükben az *Nkt.* 7. számú melléklete az irányadó.
60. A *hitoktató* személyes munkavégzésre kötelezett, és csak a személyes munkavégzésének ellenértékére jogosult. Olyan tanóráért, amit nem maga tartott meg, a munkavállaló nem jogosult díjazásra.
61. Teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetén a munkavállalót az adott egyházmegye által megállapított munkabér illeti meg, a bérkialakításnál szem előtt tartva a *Pedagógus I.* kategóriát (*Nkt.* 7. számú melléklete).
62. Részmunkaidőben történő foglalkoztatás esetén, a bértábla alapján megállapított havi bér arányos része jár.
63. A megbízási jogviszonyban foglalkoztatott hitoktatót a ténylegesen megtartott tanórák teljesítéséért óradíj illeti meg az egyedi megbízási szerződésben meghatározott feltételek alapulvételével.

64. A dispoziációs nem világi hitoktatók esetében a fizetett hittanórák maximális számát a megyéspüspök határozza meg. Ők a hitoktatásért járó javadalmat egyházi személyként veszik fel, amelyet a jogszabályokban meghatározott mértékű személyi jövedelemadó terhel.
65. A dispoziációs nem világi hitoktatók és a megbízásos hitoktatók részére a tanítási szünet idejére hitoktatási óradíj nem jár.
66. A munkavállaló hitoktatókkal kapcsolatos munkaügyi teendőket, a bérszámfejtést, az óraadó hitoktatók díjával kapcsolatos elszámolásokat, az adóelőleg és a különböző járulékok levonását és befizetését, a nettó kifizetéseket, mindezekhez kapcsolódó más feladatokat a munkáltató végzi.
67. A munkavállaló hitoktatók részére a munkabért havi rendszerességgel, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig fizeti ki a munkáltató.
68. A megbízási szerződéses hitoktatóknak a megbízási díjat 15 hét után (december vége), és 20 hét után (június végéig) utalja a megbízó.
69. A hitoktatók feladata a munkáltatójuknak/megbízójuknak a lehető legrövidebb időn belül bejelenteni, és a megfelelő igazolásokat benyújtani mindarról az eseményről (pl. betegség) vagy változásról (pl. lakcím), amelynek munkajogi vagy pénzügyi vonzata van.
70. A hittanórák megtartását, a hittanosok létszámát az egyházmegye által rendszeresített elektronikus hittan-naplóban kell folyamatosan vezetni, a kiadott egyházi rendelkezések szerint. Az ilyen rendelkezés szerint kell ezeket a naplót az egyházmegye által kijelölt szervezethez, személyhez ellenőrzésre és elszámolásra megküldeni.
71. A hitoktató plébánosának kötelessége a tárgyhót követő hónap 3. napjáig az elektronikusan vezetett haladási naplóban jóváhagyni a hitoktatók munkáltatójának/megbízójának a hitoktatók által megtartott havi órák számát, illetve az időközben felmerült változásokat.
72. A munkavállaló hitoktatók részére a megyéspüspök jutalmat állapíthat meg.

### **A katolikus iskolák munkavállaló hitoktatóira vonatkozó eltérő szabályok**

73. A katolikus iskolákban munkavállaló világi és nem világi hitoktatókkal kapcsolatos munkaügyi teendőket, a bérszámfejtést és a kapcsolódó egyéb feladatokat a munkáltató iskola végzi.
74. A katolikus iskolákban hitoktatási feladatot is ellátó pedagógusok kötelező óraszámába az ellátott hittanóra beszámítható.

## **VIII. FEJEZET: A HITOKTATÁS SZERVEZÉSI SZABÁLYAI**

### **Katolikus iskolák hittanoktatása**

75. A katolikus iskolában heti két órában történik a hitoktatás. Mindkét órát az iskolában kell megtartani.

76. A katolikus iskolában a hittanórákat a tanítás rendjében kell megtartani.

77. A katolikus iskolában az intézmény alkalmazásában álló hitoktató az iskola előírásai szerint végzi az adminisztrációt.

Akik nem a katolikus iskola alkalmazásában állnak, azoknak az iskola által kért haladási és osztályzási napló mellett vezetniük kell az egyházmegye által meghatározott elektronikus adminisztrációt is.

### **Kötelezően választható hit- és erkölcsstan oktatása**

78. A hit- és erkölcsstan oktatását az *EMMI rendelet* 182/A. és 182/B. § alapján kell megszervezni.

79. A kialakított csoportok a tanév folyamán nem szervezhetőek át (*EMMI rendelet* 182/B. § (6) bekezdés).

80. A hit- és erkölcsstan oktatása heti egy órában történik. A hit- és erkölcsstan órákat elsősorban az etika órák számára az órarendben meghatározott időben kell megtartani.

81. Az állami fenntartású iskolákban a hit- és erkölcsstan oktatására vonatkozó adminisztráció a rendelet szerint történik (*EMMI rendelet* 182/B § (11) bekezdése).

### **Fakultatív hitoktatás**

82. A fakultatív hitoktatásban résztvevők hitoktatása lehetőség szerint heti két hittanórában történik. A hit- és erkölcsstanoktatásban résztvevők számára szervezhető heti még egy fakultatív hittan óra.

83. A plébániai hitoktatást elsődlegesen a plébánián kell megtartani. Ha ennek akadálya van, akkor a hitoktatás más arra alkalmas helyen is megtartható.

84. A hittancsoport addig működik önállóan, amíg a csoport létszáma a 6 főt meghaladja. Ennél kisebb létszámú fakultatív hittancsoport kizárólag a hitoktatási igazgató engedélyével működhet.

85. A hitoktatási csoportokat a 82-85. pontban foglaltak szerint lehet megszervezni. Az ezektől való eltérést kérelemre – abban megjelölve az indokokat is – a megyéspüspök vagy a hitoktatási igazgató az egyház missziós küldetésének figyelembevételével engedélyezhet.

## **IX. FEJEZET: ZÁRÓ ÉS FELHATALMAZÓ RENDELKEZÉSEK**

86. A Kaposvári Egyházmegye Hitoktatási Szabályzata 2022. szeptember 01. napjával lép hatályba.

87. Ebben az *Szabályzatban* foglaltak végrehajtásáról a *megyéspüspök* és az általa megbízott *hitoktatási igazgató* gondoskodik.

Kaposvár, 2022. szeptember 01.

Varga László  
megyéspüspök



**1. számú melléklet**  
**A HITOKTATÓK JAVADALMAZÁSI RENDSZERE A SZABÁLYZAT 23.**  
**PONTJAIHOZ**

*A bérezés alapját jelentő szakmai besorolás rendszere*

Hitoktatói bérek  
 2022. 01.01-től

**Munkaszerződéses (főállású illetve részmunkaidős) hitoktatók bértáblája**

Világiak hitoktatási bértáblája	Szakirányú végzettség nélkül				
	Hitoktatásban töltött évek	Középfokú végzettség		Felsőfokú végzettség	
- 5 évig	A1	260 000	B1	280 000	
5 év 1 nap – 10 év	A2	280 000	B2	300 000	
10 év 1 nap – 20 év	A3	300 000	B3	320 000	
20 év 1 nap felett	A4	320 000	B4	340 000	

Hitoktatásban töltött évek	Szakirányú végzettség – KLIK-ben nem taníthat		Szakirányú felsőfokú végzettség KLIK-ben taníthat			
	Középfokú végzettség		Felsőfokú végzettség		Egyetemi végzettség	
- 5 évig	C1	260 000	D1	265 000	E1	290 000
5 év 1 nap – 10 év	C2	280 000	D2	290 000	E2	320 000
10 év 1 nap – 20 év	C3	300 000	D3	330 000	E3	350 000
20 év 1 nap felett	C4	320 000	D4	360 000	E4	380 000

Megbízásos hitoktatók óradíja	Bruttó óradíj
Szakirányú hitoktatói képesítés nélkül	2500 Ft
Szakirányú hitoktatói végzettséggel	3600 Ft

Kaposvár, 2021. december 06.

\_\_\_\_\_  
**Világos Krisztián**  
 vagyongazdálkodó

Az Egyházmegye azoknak a főállású és részmunkaidős hitoktatóknak, akik nem a lakóhelyük szerinti településen tanítanak, útiköltség adhat, melynek mértéke személygépkocsi esetén bruttó 15 Ft/km, vagy a buszbérlet bruttó 86 %-a fizethető ki. Ezek elszámolását és kifizetését a gazdasági osztály intézi.

## 2. számú melléklet

### A HITOKTATÓK TOVÁBBKÉPZÉSI RENDJE – IRÁNYMUTATÁS A 25. PONTHOZ

#### A Kaposvári Egyházmegye pontrendszere

##### I. Szakmai képzés-továbbképzés programja, évente min. 15 pont

<i>Program</i>	<i>Pontszám</i>	<i>Választhatóság</i>
A püspökség által szervezett továbbképzésen való részvétel évente kétszer. A továbbképzésért csak akkor kapható a pont, ha az egész nap programján részt vesz a hitoktató.	4 - 4	Kötelező
♦Egyházmegyei 3 órás képzésen való részvétel, évente min. 5 meghirdetettből lehet választani	2	Kötelező 1 alkalom (vagy a szakmai vagy lelkeségi programban lesz elszámolható a kötelező 2 pont) a többi alkalom választható
*A fél évente hospitáláson + óramegbeszélésen való részvétel az erre a feladatra kinevezett mentor egy-egy óráján	2 - 2	Választható
Mentor-program elvégzése után a program folytatása a MENTOR szabályzatban foglaltak szerint	5	Választható
Hitoktatói találkozó – szakmai tapasztalatcserén, „teadélután”-on való részvétel (3 órás időtartamban)	2	Választható
Országos vagy egyházmegyei pedagógiai/ pszichológiai/ teológiai továbbképzésen való részvétel (min. 4 óra), vagy 1 napos képzésen való részvétel bárhol az országban pl. Kett-padlóképes képzés stb.	2	Választható
Több napos (2-3 nap) továbbképzésen, konferencián való részvétel adott témában pl. katekumen konferencia,	5	Választható

CSÉN, Kett-bábkészítő stb.		
Több előadásból álló pedagógiai, nevelési előadássorozaton való részvétel (pl. Pécsi Rita előadások)	2/ea	Választható
Alapdiplomán kívüli tanulmányok végzése felsőoktatási intézményben (pedagógia, teológia), vagy munka mellett alapdiplomán kívüli Hittudományi Főiskola végzése	5	Választható
Szupervízióval való részvétel	2/alkalom	Választható

**Írásbeli igazolást az adott program vezetője állít ki, amit a hitoktatási munkatársnak kell beküldeni.**

♦ Az egyházmegyei 3 órás képzés szakmai és lelki témában is évente min. 5 alkalommal van meghirdetve, ezekből összesen 1 a kötelező, a többi szabadon választható!

\* A mentor óráján való hospitálás nem része a Mentor-programnak!

## **II. Szolgálati tevékenység programja, évente min. 15 pont**

<b>Program</b>	<b>Pontszám</b>	<b>Választhatóság</b>
Egyházközségi program szervezése pl. pásztorjáték, kézműves foglalkozás, családi nap, gyermeknap stb.	4/alkalom	Választható
Egyházközségi programon részvétel segítőként pl. pásztorjáték, kézműves foglalkozás, családi nap, gyermeknap stb.	2/alkalom	Választható
Egyházmegyei programokon gyerekekkel részvétel, gyerekek kísérése pl. ministráns találkozó, hittanverseny, ifjúsági nap, sportnap stb.	3/alkalom	Választható
Egyházmegyei programokon részvétel szervezőként	4	Választható
Egyházmegyei programokon segítőként részvétel	3	
Nyári tábor szervezés (min. 3 nap)	8	Választható
Nyári tábor részvétel (min. 3 nap)	5	Választható
Hittanversenyre való felkészítés: művészeti versenyre	3	Választható

Hittanversenyre való felkészítés: lexikális versenyre	4	
Gyermekek liturgiai vezetése pl. szentségimádás, keresztút, adventi gyertyagyújtás – elmélkedés/ ima/ műsor, gyermekkeresztút stb.	2	Választható

**Írásbeli igazolást a plébános/szakmai felelős állít ki, amit a hitoktatási munkatársnak kell beküldeni.**

### **III. Lelkiségi tevékenység programja, évente min. 10 pont**

<i><b>Program</b></i>	<i><b>Pontszám</b></i>	<i><b>Választhatóság</b></i>
♦Egyházmegyei 3 órás lelki képzésen való részvétel, évente min. 5 meghirdetettből lehet választani	2	Kötelező 1 alkalom (vagy a szakmai vagy lelkiségi programban lesz elszámolható a kötelező 2 pont) a többi alkalom választható
Egyházmegyei 3 napos lelkigyakorlaton való részvétel	8	Választható, de 2 évente egy 3 napos lelkigyakorlat elvégzése kötelező
Lelki napon pl. plébániai, családos, lelkiségi mozgalmak, egyéb lelkigyakorlatokon való részvétel	2/alkalom	Választható
Lelki nap szervezése	4	Választható
Egyházmegyén kívüli legalább 3 napos lelkigyakorlat végzése	6	Választható
Önismereti tréning végzése	4	Választható
Imaiskola vagy más lelkiségi előadás-sorozaton való részvétel	2/ea	Választható

**Írásbeli igazolást a lelki program vezetője állít ki, amit a hitoktatási munkatársnak kell beküldeni.**

*♦ Az egyházmegyei 3 órás képzés szakmai és lelki témában is évente min. 5 alkalommal van meghirdetve, ezekből összesen 1 a kötelező, a többi szabadon választható!*